**Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области**

**ПАМЯТКА**

**об ограничениях, запретах и обязанностях лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Кировской области**

**Киров**

**ПАМЯТКА**

**об ограничениях, запретах, требованиях к служебному поведению**

**и предупреждению коррупционных правонарушений, связанных**

**с прохождением государственной гражданской службы Кировской области**

**в государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области**

Специфика государственной гражданской службы как профессиональной деятельности граждан Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий государственных органов власти предопределяет особый правовой статус государственных гражданских служащих Российской Федерации.

Регламентируя правовое положение государственных служащих Российской Федерации, порядок поступления и прохождения государственной службы Российской Федерации, государство вправе устанавливать в этой сфере и особые правила (требования), что обусловлено целью обеспечения поддержания высокого уровня осуществления государственной службы, задачами и принципами   
ее организации и функционирования, особенностями профессиональной деятельности лиц, исполняющих обязанности по государственной должности государственной службы Российской Федерации.

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона   
от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ) государственный гражданский служащий Российской Федерации (далее – гражданский служащий) обязан соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами, в частности Федеральными законами от  25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ, Федеральный закон № 230-ФЗ).

1. Основные принципы и правила служебного поведения

государственных гражданских служащих Кировской области

Основные принципы и правила служебного поведения (требования   
к служебному поведению) гражданских служащих предусмотрены статьей 18 Федерального закона № 79-ФЗ, Указом Президента Российской Федерации   
от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Указом Губернатора области от 19.01.2017 № 8 «О Кодексе этики и служебного поведения государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Кировской области».

Государственные гражданские служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы государственных органов;

исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как государственных органов, так и государственных гражданских служащих;

осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего государственного органа;

не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, иму-щественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к государственному гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением государственной службы;

соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении государственным гражданским служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету государственного органа;

принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных гражданских служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственного органа или органа местного самоуправления, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности государственного гражданского служащего;

соблюдать установленные в государственном органе правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе государственного органа, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных заимствований, государственного долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

постоянно стремиться к наиболее эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности.

**2. Нормативное правовое регулирование ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в отношении государственных гражданских служащих Кировской области - работников государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области.**

[Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody&nd=102088054)

[Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102126657&intelsearch=273-%D4%C7)

[Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102131168&intelsearch=172-%D4%C7)

[Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102161337&intelsearch=230-%D4%C7)

[Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории российской федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102165163&intelsearch=79-%D4%C7)

[Указ Губернатора Кировской области от 27.11.2014 № 52](http://www.kirovreg.ru/publ/AkOUP.nsf/dda7a32bbbc0a39bc3256f810042036d/4f45d941fcc36b4d43257e1400391f5a?OpenDocument) «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о внесении изменений в некоторые Указы Губернатора Кировской области».

[Указ Губернатора Кировской области от 14.03.2017 № 49](http://www.kirovreg.ru/publ/AkOUP.nsf/dda7a32bbbc0a39bc3256f810042036d/2ff1b4005ccc526b432580e600318e6a?OpenDocument) «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Кировской области, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».   
  
[Указ Губернатора Кировской области от 18.08.2009 № 68](http://www.kirovreg.ru/publ/AkOUP.nsf/dda7a32bbbc0a39bc3256f810042036d/d3eafb45c41e133b43257e4d002c1f8e?OpenDocument) «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».   
  
[Указ Губернатора Кировской области от 14.03.2017 № 48](http://www.kirovreg.ru/publ/AkOUP.nsf/dda7a32bbbc0a39bc3256f810042036d/33238ff843ff73d8432580e6002e92d1?OpenDocument) «О Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Кировской области, должности государственной гражданской службы Кировской области, должности руководителей кировских областных государственных учреждений, и членов их семей на официальных сайтах органов государственной власти Кировской области и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».   
  
[Указ Губернатора Кировской области от 15.12.2009 № 120](http://www.kirovreg.ru/publ/AkOUP.nsf/dda7a32bbbc0a39bc3256f810042036d/9c5b387279ecff8f43257e6d003fbb91?OpenDocument) «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими Кировской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Кировской области требований к служебному поведению».

[Указ Губернатора Кировской области от 17.02.2016 № 43](http://www.kirovreg.ru/publ/AkOUP.nsf/de017b98ac867075c32571440061b25c/48257febb431a34a43257f5c0049325f) «Об утверждении положения о порядке сообщения лицами, замещающими государственные должности кировской области и должности государственной гражданской службы Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

Распоряжение государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области от 19.06.2019 № 27 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Кировской области, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в государственную инспекцию по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области».

Распоряжение государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области от 01.08.2017 № 17

«Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

Приказ государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области от 20.01.2016 № 3 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

Распоряжение государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области от 07.12.2009 № 33 «Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений».

Приказ государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области от 15.01.2016 № 2 «Об утверждении Порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации в государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области»

Распоряжение государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области от 01.08.2014 № 16

(в ред. распоряжений государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области от 16.03.2015 № 4, от 03.07.2015 № 13, от 20.01.2016 № 3,от 12.10.2017 № 22) «Об утверждении Положения о комиссии государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов».

Приказ государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области от 29.12.2015 № 33 «Об утверждении Положения о порядке принятия государственными гражданскими служащими государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций»

**2. Основные понятия, используемые в сфере**

**противодействия коррупции**

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды   
в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами,   
а также совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Конфликт интересов** - это ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению   
и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять   
на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

**Под личной заинтересованностью** понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению   
и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми указанное лицо, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

**3. Ограничения, запреты и обязанности государственных гражданских служащих Кировской области,**

**замещающих должности в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.**

| **Содержание запрета/ограничения/обязанности** | **Основание** | **Необходимые действия** |
| --- | --- | --- |
| **Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера** | | |
| Работники, замещающие должности, предусмотренные распоряжением государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области от 19.06.2019 № 27, обязаны ежегодно представлять представителю нанимателя (начальнику государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги)  и несовершеннолетних детей. | ч.1 ст.20 и п.9 ч.1 ст.15 Федерального закона  № 79-ФЗ;  ч.1 ст.8 Федерального закона № 273-Ф3;  Указ Президента Российской Федерации  от 18.05.2009 № 557;  Указ Президента Российской Федерации  от 18.05.2009 № 559;  Указ Губернатора Кировской области от 27.11.2014 № 52  Указ Губернатора Кировской области от 14.03.2017 № 49  Указ Губернатора Кировской области от 18.08.2009 № 68  Распоряжение государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области от 19.06.2019 № 27 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Кировской области, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в государственную инспекцию по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области» | Представить специалисту по кадрам инспекции не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, сведения о своих доходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера,  а также о доходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера членов своей семьи (супруг (супруг)  и несовершеннолетние дети). |
| Граждане, претендующие на замещение должностей, предусмотренных распоряжением государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области от 19.06.2019 № 27, представляют при назначении на должность сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | ч.1 ст.8 Федерального закона № 273-Ф3;  [Указ Губернатора Кировской области от 18.08.2009 № 68](http://www.kirovreg.ru/publ/AkOUP.nsf/dda7a32bbbc0a39bc3256f810042036d/d3eafb45c41e133b43257e4d002c1f8e?OpenDocument) | При назначении на должность справки о своих доходах и доходах членов своей семьи представляются на имя начальника инспекции специалисту по кадрам  Сведения о своих доходах и доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) предоставляются за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности государственной гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности государственной гражданской службы (на отчетную дату). |
| В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению  на Комиссии по соблюдению требований  к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | п. 9 Указа Губернатора Кировской области от 18.08.2009 № 68;  п. 8 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного распоряжением государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области от 01.08.2017 № 17 | Подать в срок не позднее 30 апреля года следующего за отчетным  специалисту по кадрам заявление  о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей |
| **Представление сведений о расходах** | | |
| Гражданский служащий, представляющий сведения о доходах, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей  по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих году совершения сделки (отчётному периоду), и  об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка. | ст.20.1 и п.9 ч.1 ст.15 Федерального закона  № 79-ФЗ;  ст. 8.1 Федерального закона № 273-Ф3;  ст.3 Федерального закона № 230-Ф3;  п. 4.3. Указа Губернатора Кировской области от 18.08.2009 № 68;  п. 4.3 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного распоряжением государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области от 01.08.2017 № 17 | Определить разницу между общей суммой сделки (сделок) и общим доходом гражданского служащего и супруги (супруга) за три года, предшествующих году совершения сделки (отчетному периоду).  Если сумма сделки (сделок) превышает общий доход, то заполняется соответствующий раздел в справке о доходах. |
| **Урегулирование конфликта интересов** | | |
| В случае возникновения у гражданского служащего при исполнении должностных обязанностей личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом представителя нанимателя в письменной форме, а также принять меры по предотвращению такого конфликта. | п.12 ч.1 ст.15 Федерального закона № 79-ФЗ;  ст. 11 Федерального закона № 273-Ф3;  [Указ Губернатора Кировской области от 17.02.2016 № 43;](http://www.kirovreg.ru/publ/AkOUP.nsf/de017b98ac867075c32571440061b25c/48257febb431a34a43257f5c0049325f)  Положение о порядке сообщения лицами,  замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,  которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденное приказом государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области от 20.01.2016 № 3 | В письменной форме по образцу, рекомендованному приказом государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области от 20.01.2016 № 3, уведомить представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно. |
| Представитель нанимателя, которому стало известно о возникновении у государственного служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры  по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. | ч.4 ст.19 Федерального закона № 79-ФЗ;  ст.11 Федерального закона № 273-Ф3;  приказ государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области от 20.01.2016 № 3 | Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов принимаются представителем нанимателя  в зависимости от конкретных ситуаций, например, изменении должностного или служебного положения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения  от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке,  и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов. |
| Уведомление о склонении к коррупционным правонарушениям | | |
| Гражданский служащий обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. | ст. 9 Федерального закона № 273-Ф3;  распоряжение государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области от 07.12.2009 № 33 «Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений» | Уведомить представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц  в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.  На имя представителя нанимателя уведомление о склонении к коррупционному правонарушению (далее – уведомление) представляется специалисту по кадрам инспекции незамедлительно при получении гражданским служащим предложения о совершении коррупционного правонарушения, а если указанное предложение поступило вне служебного времени, незамедлительно при первой возможности.  Форма уведомления утверждена распоряжение государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области от 07.12.2009 № 33 |
| Получение подарков, услуг, наград и иных благ | | |
| Запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения  от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов  и иные вознаграждения). | п.6 ч.1 ст.17 Федерального закона № 79-ФЗ |  |
| Подарки, стоимость которых превышает 3 тысячи рублей, полученные гражданским служащим  в связи с протокольными мероприятиями,  со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Кировской области и передаются гражданским служащим по акту  в государственный орган, в котором он замещает должность.  Гражданский служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой или другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации; | п.6 ч.1 ст.17 Федерального закона № 79-ФЗ;  ст. 575 Гражданского кодекса Российской Федерации;  Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10;  приказ государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области от 15.01.2016 № 2 «Об утверждении Порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации в государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области» | Представить специалисту по кадрам инспекции уведомление о получении подарка (далее - уведомление)  в 2 экземплярах не позднее 3 рабочих дней  со дня получения подарка. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка). В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения из служебной командировки. Подарок передать по акту материально ответственному лицу инспекции. |
| Запрещается принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если  в должностные обязанности гражданского служащего входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями. | п.11 ч.1 ст.17 Федерального закона № 79-ФЗ;  Приказ государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области от 29.12.2015 № 33 «Об утверждении Положения о порядке принятия государственными гражданскими служащими государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций» | Необходимо получить письменное разрешение представителя нанимателя.  Рекомендованные формы ходатайства о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации и уведомления об отказе в их получении утверждены Приказом государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области от 29.12.2015 № 33. |
| Запрещается выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц,  за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии  с законодательством Российской Федерации,  по договоренности государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации или муниципальных органов с государственными или муниципальными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями. | п.7 ч.1 ст.17 Федерального закона № 79-ФЗ |  |
| Выполнение иной работы | | |
| Запрещается заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия  в управлении политической партией; участия  в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа  или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя, которое получено в порядке, установленном нормативным правовым актом государственного органа), кроме участия  на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации  или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов Российской Федерации или субъекта Российской Федерации в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Российская Федерация или субъект Российской Федерации,  в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации  или нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, определяющими порядок осуществления от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации полномочий учредителя организации либо управления находящимися в федеральной собственности или собственности субъекта Российской Федерации акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами; | п. 3 ч.1 ст.17 Федерального закона № 79-ФЗ | При назначении на должность государственной гражданской службы гражданину необходимо представить  специалисту по кадрам инспекции документы, подтверждающие прекращение предпринимательской деятельности. |
| Запрещается быть поверенным или представителем по делам третьих лиц  в государственном органе, в котором гражданский служащий замещает должность, за исключением случаев, установленных федеральными законами. | п.5 ч.1 ст.17 Федерального закона № 79-ФЗ |  |
| Запрещается входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором или российским законодательством. | п.16 ч.1 ст.17 Федерального закона № 79-ФЗ |  |
| Запрещается заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором или российским законодательством. | п.17 ч.1 ст.17 Федерального закона № 79-ФЗ | Гражданский служащий обязан предварительн**о** в письменной форме запросить у представителя нанимателя разрешение на осуществлении данной деятельности. |
| Гражданский служащий вправе  с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов. | ч.2 ст.14 Федерального закона № 79-ФЗ;  Распоряжение государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области от 15.12.2017 № 31. | Уведомить представителя нанимателя  до начала выполнения иной оплачиваемой работы в соответствии с Порядком предварительного уведомления государственными гражданскими служащими  государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, не влекущей за собой конфликта интересов, утвержденному распоряжением государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области от 15.12.2017 № 31 |
| Владение акциями и иными ценными бумагами | | |
| В случае, если владение гражданским служащим ценными бумагами (долями участия, паями  в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, гражданский служащий обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. | ч.2 ст.17 Федерального закона № 79-ФЗ;  ч.6 ст.11 Федерального закона № 273-Ф3 | Гражданский служащий самостоятельно оценивает возможность возникновения конфликта интересов и принимает решение  о необходимости передачи принадлежащих ему ценных бумаг, акций (долей участия  в уставных капиталах организаций)  в доверительное управление либо обращается в комиссию по соблюдению требований  к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов инспекции (далее – Комиссия) в целях получения решения Комиссии о необходимости передачи ценных бумаг, акций (долей участия в уставных капиталах организаций) в доверительное управление. |
| Запрещено приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход. | п.4 ч.1 ст.17 Федерального закона № 79-ФЗ |  |
| Трудоустройство бывших гражданских служащих | | |
| В течение двух лет после увольнения  с гражданской службы бывший гражданский служащий обязан получать согласие Комиссии  на осуществление работы на условиях трудового договора в организации и (или) выполнение работу на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)  в следующих случаях:  а) при осуществлении деятельности на условиях трудового договора:  - при замещении должности гражданской службы бывший гражданский служащий был обязан представлять сведения о доходах, расходах;  - отдельные функции государственного управления данной организацией входили  в должностные (служебные) обязанности бывшего гражданского служащего;  б) при осуществлении деятельности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров):  - при замещении должности гражданской службы бывший гражданский служащий был обязан представлять сведения о доходах, расходах;  - отдельные функции государственного управления данной организацией входили  в должностные (служебные) обязанности бывшего гражданского служащего;  - стоимость работ выполняемых на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в течение месяца более ста тысяч рублей. | ч.3.1 ст.17 Федерального закона № 79-ФЗ;  ч.1 ст.12 Федерального закона № 273-Ф3;  ст.64.1 Трудового кодекса Российской Федерации; | Обратиться в Комиссию о даче согласия  на замещение на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги)  в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили  в должностные обязанности гражданского служащего. |
| Бывший гражданский служащий, который при замещении должности гражданской службы был обязан представлять сведения о доходах,  в течение двух лет после увольнения  с гражданской службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы. | ч.2 ст.12 Федерального закона № 273-Ф3;  ст.64.1 Трудового кодекса Российской Федерации | В течении двух лет после увольнения  с гражданской службы уведомлять каждого работодателя о последнем месте своей службы. |
| Родственные связи | | |
| Гражданин не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов)  с государственным служащим, если замещение должности государственной службы связано  с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому. | п.5 ч.1 ст.16 Федерального закона № 79-ФЗ |  |
| **Иные ограничения и обязанности** | | |
| Гражданский служащий обязан соблюдать ограничения, выполнять обязательства  и требования к служебному поведению,  не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами. | п.11 ч.1 ст.15 Федерального закона № 79-ФЗ |  |
| Гражданин не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае:  представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении  на гражданскую службу;  утраты представителем нанимателя доверия  к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении  или об урегулировании конфликта интересов  и неисполнения обязанностей, установленных  в целях противодействия коррупции Федеральным законом № 79-ФЗ, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0783CB562CF0C35E63464F675849A2D4B0B31C2C9BE643B6EAC12DD71320026F0ED915DCPCh2I) № 273-ФЗ и другими федеральными [законами](consultantplus://offline/ref=0783CB562CF0C35E63464F675849A2D4B0B4122B9EE043B6EAC12DD71320026F0ED915DCC359DD67P3hAI). | п.п.8, 10 ч.1 ст.16 Федерального закона  № 79-ФЗ |  |

**4. Ответственность за несоблюдение предусмотренных**

**ограничений и запретов**

Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации   
о государственной гражданской службе Российской Федерации, привлекаются   
к ответственности в порядке, установленном Федеральным законом № 79-ФЗ   
и другими федеральными законами (статья 68 Федерального закона № 79-ФЗ).

Кроме того, в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 273-ФЗ граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства   
за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность   
в соответствии с законодательством Российской Федерации. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=2E203AF289237EE2ED8833FA8848267ADCFDAACCF17226C7A437186895C9907B71E9FC6CEEC120357Bm9K) Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

**Ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции   
(статья 59.1 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ)**

За несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службы Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=658200BC45F03F679D9A14B0AFE419C22C2C2DD76CE1A424FD549106A5wD71K) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными [законами](consultantplus://offline/ref=658200BC45F03F679D9A14B0AFE419C22F2425D16DECA424FD549106A5wD71K), налагаются следующие взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) предупреждение о неполном должностном соответствии.

**Увольнение в связи с утратой доверия (статья 59.2 Федерального закона   
от 27.07.2004 № 79-ФЗ)**

1. Гражданский служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия гражданским служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

2) непредставления гражданским служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия гражданского служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления гражданским служащим предпринимательской деятельности;

5) вхождения гражданского служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

6) нарушения гражданским служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

2. Представитель нанимателя, которому стало известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению в связи с утратой доверия также в случае непринятия представителем нанимателя мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненный ему гражданский служащий.

3. Сведения о применении к гражданскому служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения включаются государственным органом, в котором гражданский служащий проходил гражданскую службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ГОСТЕХНАДЗОРА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 20.01.2016 г. Киров № 3

**Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О Порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Положение), согласно приложению.

2. Отделу организационно-надзорной работы ознакомить государственных гражданских служащих инспекции с настоящим приказом.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области

от 20.01.2016 № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядоксообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется начальником государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

2. Лица, замещающие должности государственной гражданской службы в государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области обязаны в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=B049CC1B38654866705EDDF8397ED82CC32BD779DF58EE4288675587ECECA16E2650DDA98CF9A7A3gCK1M) Российской Федерации, Кировской области о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Лица, замещающие должности государственной гражданской службы в государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области, направляют начальнику государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области уведомление, составленное по форме согласно приложению.

4. Уведомление лица, замещающего должность государственной гражданской службы в государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области рассматривает лично начальник государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области.

5. Уведомления могут быть направлены по поручению начальника государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области в комиссию государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

При этом предварительное рассмотрение уведомлений осуществляет отдел организационно-надзорной работы государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области (далее – отдел).

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица отдела имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъекта, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений отделом готовится мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в отдел.

В случае направления запросов, указанных в [абзаце втором пункта 5](file:///X:\Dostup\Бондарчук%20О.Е\Указ%20650.docx#P142) настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в отдел. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

7. Начальником государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области либо комиссией принимается одно из следующих решений:

7.1. Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует.

7.2. Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

7.3. Признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

8. В случае принятия решения, предусмотренного [подпунктом 7.2 пункта 7](file:///X:\Dostup\Бондарчук%20О.Е\Указ%20650.docx#P148) настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кировской области начальник государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

9. В случае принятия решений, предусмотренных [подпунктами 7.2 и 7.3 пункта 7](file:///X:\Dostup\Бондарчук%20О.Е\Указ%20650.docx#P148) настоящего Положения, председатель комиссии представляет доклад начальнику государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области.

10. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов вопросов, утвержденным распоряжением государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области от 01.08.2014 № 16 «О комиссии государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов».

Приложение

к Положению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отметка об ознакомлении)

Начальнику государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая приводит

или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, (расшифровка подписи)

направляющего уведомление)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ГУБЕРНАТОР КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  **РАСПОРЯЖЕНИЕ** | | | |
| 19.07.2016 |  | № | 35 |
| г. Киров | | | |

**О мерах по противодействию коррупции**

В целях выявления конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие государственные должности, должности государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Кировской области, в том числе с целью выявления их аффилированности коммерческим организациям:

1. Установить форму сведений о близких родственниках лиц, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы органов исполнительной власти Кировской области, а также их аффилированности коммерческим организациям согласно приложению.

2. Лица, замещающие государственные должности в органах исполнительной власти Кировской области, государственные гражданские служащие, являющиеся руководителями и заместителями руководителей органов исполнительной власти Кировской области, ежегодно, не позднее   
30 сентября года, следующего за отчетным, представляют в отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений управления по вопросам государственной гражданской службы и кадров администрации Правительства Кировской области сведения по установленной форме.

3. Лица, замещающие должности государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Кировской области, ежегодно, не позднее 30 сентября года, следующего за отчетным, представляют в кадровую службу органа исполнительной власти, в котором проходят государственную гражданскую службу, сведения по установленной форме.

Приложение

к распоряжению Губернатора

Кировской области

от №

**СВЕДЕНИЯ**

**о близких родственниках лиц, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы органов исполнительной власти Кировской области, а также их аффилированности коммерческим организациям**

(заполняются собственноручно)

1. Сведения о лице, замещающем государственную должность, должность государственной гражданской службы органов исполнительной власти Кировской области.

Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

занимаемая должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дата назначения на должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Аффилированность коммерческим организациям:

2.1. Являетесь ли Вы членом совета директоров (наблюдательного совета) или иного коллегиального органа управления, членом коллегиального исполнительного органа, лицом, осуществляющим полномочия единоличного исполнительного органа (в случае положительного ответа необходимо указать наименование организации)?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Имеете ли Вы право распоряжаться более чем 20% общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции либо составляющими уставный или складочный капитал, вклады, доли юридического лица (в случае положительного ответа необходимо указать наименование организации)?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Сведения о близком родстве или свойстве (супруги (в том числе бывшие), родители, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) лица, замещающего государственную должность, должность государственной гражданской службы органов исполнительной власти Кировской области (если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо указать их прежние фамилию, имя, отчество).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Степень родства (свойства) | Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения | Место регистрации и фактического проживания | Место работы, занимаемая должность, адрес местонахождения организации |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_